

INVITACIÓN A LICITAR No. 002 DE 2019

ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS “REPOBLAMIENTO BOVINO CON NOVILLAS DE VIENTRE DOBLE PROPÓSITO EN LOS MUNICIPIOS DEL GUAMO Y CALAMAR EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR.”

PROYECTO COL/K53 – MEMORANDO DE ACUERDO 176 DE 2018 SUSCRITO ENTRE LA FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO Y UNODC “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL.”

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL BOLÍVAR, MUNICIPIOS DE GUAMO Y CALAMAR**

FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO

JUNIO DE 2019

CARTA DE INVITACIÓN

Bogotá, junio 27 de 2019

Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2019 ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL MEMORANDO DE ACUERDO COL /K53 MA 176 DEL 2018, SUSCRITO ENTRE LA FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO Y UNODC

Estimados Interesados:

FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO en adelante “**NOVAGRO**”, tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IaL), para la provisión de los bienes de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
- Sección 2 – Hoja de Datos
- Sección 3 – Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Información del proponente
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IaL. **FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO** queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición que ofrece **FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO**.

Atentamente le saluda,

Shirley Andrea Méndez Palma
Representante Legal
FUNDACIÓN SOCIAL NAVAGRO

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 27 de junio de 2019 Página web: http://abcdelagro.com/convocatorias-novagro/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 12 :00 m Fecha: 12 de julio de 2019 Correo electrónico: direccion.novagro@gmail.com
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 02:00 p.m Fecha: 12 de julio de 2019 Lugar: Conferencia virtual por video conferencia Correo electrónico: direccion.novagro@gmail.com Nota: La asistencia a la conferencia previa es OBLIGATORIA (Bloque 1) , por lo tanto: <ul style="list-style-type: none"> • Deberá asistir a la conferencia el interesado en presentar oferta o un representante suyo debidamente identificado. • Se entenderá que el interesado no asistió a la conferencia cuando él o su representante no asista a la misma, cuando seriere presente en el sitio indicado de la conferencia con más de quince (15) minutos de retraso respecto a la hora indicada en el cronograma o cuando se retire antes de su finalización. • La no asistencia a la conferencia previa por parte del proponente será causal de rechazo de su propuesta. • Los interesados deben solicitar a FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO a su correo electrónico: direccion.novagro@gmail.com , a partir del día de la apertura del proceso, el enlace y datos para video la conferencia hasta el día anterior a la misma.
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 05:00 p.m Fecha: 19 de julio de 2019 Página web: http://abcdelagro.com/convocatorias-novagro/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la laL y presentación de la Oferta	Hora: 02:00 p.m. Fecha: 1 de agosto de 2019 Lugar: Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito - UNODC Dirección: Carrera 7 N° 120 – 20 Piso 4. Ciudad: Bogotá
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 03:00 p.m. Fecha: 1 de agosto de 2019 Lugar: Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito - UNODC Dirección: Carrera 7 N° 120 – 20 Piso 4. Ciudad: Bogotá
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	15 días después de adjudicado y formalizado
Duración máxima prevista del Contrato	cuatro (4) meses con posibilidad de prórroga.

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	PROYECTO COL/K53 – MEMORANDO DE ACUERDO 176 DE 2018 “REPOBLAMIENTO BOVINO CON NOVILLAS DE VIENTRE DOBLE PROPÓSITO EN LOS MUNICIPIOS DEL GUAMO Y CALAMAR EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR.”
2	Objeto de la IaL:	ADQUIRIR BIENES AGROPECUARIOS EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL MEMORANDO DE ACUERDO COL /K53 MA 176 DEL 2018, SUSCRITO ENTRE LA FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO Y UNODC
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	<input checked="" type="checkbox"/> Español
5	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación:	<input checked="" type="checkbox"/> Cuatro (4) meses
6	Garantía de Oferta:	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoria: Validez de la Garantía de Oferta: Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora. Monto: 10% del valor de la oferta. Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
7	Pago por adelantado a la firma del contrato:	■ Permitido hasta un máximo de 40% del contrato
8	Indemnización fijada convencionalmente:	Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
9	Garantía de Ejecución:	<p>■ Obligatoria <u>Para adquisición de bienes</u></p> <p>De buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más.</p> <p>De cumplimiento por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.</p> <p>De calidad solo para el bloque de equipos por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y un año más.</p>
10	Moneda:	Pesos Colombianos
11	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IAL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet.
12	Nº de copias de la Oferta que habrán de presentarse:	Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Copia digital (USB): Uno (1) NOTA: Presentar las ofertas debidamente foliadas, con tabla de contenido en sobres marcados y sellados.
13	Forma aceptable de presentar la Oferta:	Mensajería/Entrega en mano
14	Condiciones de presentación Parciales:	<p>■ Permitidas (Puede presentarse a la totalidad de la IAL o a uno y/o dos bloques)</p> <p><u>Ver numeral 13 Ofertas Parciales de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u></p>

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
15	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	<p>■ No serán tenidas en cuenta</p> <p>Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p>
16	La Organización adjudicará el Contrato a:	<p>■ Más Licitantes, en función de los siguientes factores:</p> <p>Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla (n) sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>
17	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme") :	<p>Documentos no subsanables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta - Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica - Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera - Ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma. <p>Documentos subsanables Ver numeral 22.2 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal. (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable). - Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<p>con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable). - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2018 (Subsanable). - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable). - Sección 5 – Información del proponente (Subsanable). <p>Ver numeral 20 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p>
18	Otros documentos que se deben presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales de la empresa y el representante legal. El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta. - Anexar fichas Técnicas del fabricante o productor de los bienes y productos ofertados. <p>Para Semovientes:</p> <p>Cada finca y/o granja y/o galpón deberá aportar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de vacunación (RUV) de acuerdo al último ciclo oficial y que serán adquiridos por fuera de los municipios que al momento de la compra se encuentren en cuarentena. - Registro ICA de la finca
19	Criterio de adjudicación:	Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.
20	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable:	El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS		
21	Requisitos mínimos:	<p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la audiencia de aclaraciones. Si el proponente no asistió presencial a la conferencia previa, su propuesta será rechazada (Para Bloque 1). 		
		<p>• Experiencia del proponente Bloque 1</p> <table border="1" data-bbox="667 594 1417 699"> <tr> <td data-bbox="667 594 959 699">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</td> <td data-bbox="959 594 1417 699">cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:</td> </tr> </table>	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:
		Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:	
		<table border="1" data-bbox="667 699 1417 989"> <tr> <td data-bbox="667 699 959 989">Contratos con objetos o alcance igual al bloque al que presenta oferta: Comercialización en ganado Bovino.</td> <td data-bbox="959 699 1417 989">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </table>	Contratos con objetos o alcance igual al bloque al que presenta oferta: Comercialización en ganado Bovino.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
		Contratos con objetos o alcance igual al bloque al que presenta oferta: Comercialización en ganado Bovino.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.	
		<p>• Experiencia del proponente Bloques 2 y 3</p>		
<table border="1" data-bbox="667 1062 1417 1455"> <tr> <td data-bbox="667 1062 959 1455">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</td> <td data-bbox="959 1062 1417 1455">cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="667 1167 959 1455">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="959 1167 1417 1455">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </table>	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:			
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.			
<p>En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada para ese bloque.</p> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó - Acta de Liquidación y copia del contrato. <p><u>Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u></p>				

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad Financiera (Para los bloques que cumplan con la propuesta técnica y financiera) <p>Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p> <p><u>Ver numeral 27 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</u></p>
22	<p>Medidas previas a la adjudicación.</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. ✓ Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. ✓ Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. ✓ Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados. ✓ Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante. ✓ Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
23	Condiciones para el inicio del contrato:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de las pólizas requeridas en la presente IaL. ✓ Firma del contrato.
23	Otras informaciones relativas a la IaL:	Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.

SECCIÓN 3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en USB , las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y la USB deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

BLOQUE No. 1 –BOVINOS

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Novillas	477	unidad	<p>Novillas gestantes entre primer y segundo tercio de gestación, Raza Criolla doble propósito, adaptadas a la región.</p> <p>Certificado de palpación por un Médico Veterinario o Zootecnista con tarjeta profesional COMVEZCOL.</p> <p>Peso: de 320 a 350 kilos.</p> <p>Rango de Edad: de 16 a 24 meses.</p> <p>Entregar los animales en buenas condiciones de salud, libres de ectoparásitos (nuches, garrapatas, o moscas), sin signos aparentes de enfermedades hemo parasitarias, infectocontagiosas o de cualquier tipo, sin cortes o lesiones físicas que impidan su normal desarrollo y desplazamiento.</p>	<p>Al momento de la entrega se deberá Adjuntar las guías de movilización, el RUV, y los certificados ICA de la finca o fincas que distribuyen los semovientes</p>

BLOQUE No. 2 - INSUMOS

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones																		
1	Bloques Nutricionales	1590	Unidad	Suplementación alimentaria para tiempo de escases. Ingredientes: Melaza del 30 al 60% Urea del 5 al 12% Sal para ganadería del 5 al 9% cal del 5 al 9%.	Suministro																		
2	Abono orgánico (Humus Liquido)	5406	Litros	Enmienda Orgánica húmica líquida. Contenido: Ácidos Húmicos del 42 a 45% Ácidos fúlvicos del 2 al 5%	Suministro																		
3	Abono de síntesis química (15-15-15) bulto x 50 kg	477	Bulto	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Compuesto</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nitrógeno total</td> <td>Min 15</td> </tr> <tr> <td>Fosforo total P2O5</td> <td>Min 15</td> </tr> <tr> <td>Potasio soluble en agua</td> <td>Min 15</td> </tr> <tr> <td>Magnesio total</td> <td>Min 2</td> </tr> <tr> <td>Calcio total</td> <td>Min 5</td> </tr> <tr> <td>Azufre total</td> <td>Min 1</td> </tr> <tr> <td>Boro</td> <td>Min 0,1</td> </tr> <tr> <td>Silicio Asimilable</td> <td>Min 0,1</td> </tr> </tbody> </table>	Compuesto	%	Nitrógeno total	Min 15	Fosforo total P2O5	Min 15	Potasio soluble en agua	Min 15	Magnesio total	Min 2	Calcio total	Min 5	Azufre total	Min 1	Boro	Min 0,1	Silicio Asimilable	Min 0,1	Suministro
Compuesto	%																						
Nitrógeno total	Min 15																						
Fosforo total P2O5	Min 15																						
Potasio soluble en agua	Min 15																						
Magnesio total	Min 2																						
Calcio total	Min 5																						
Azufre total	Min 1																						
Boro	Min 0,1																						
Silicio Asimilable	Min 0,1																						
4	Desparasitante amplio espectro uso interno	477	Unidad	<p>Antiparasitarios oral e intraruminal. Principio activo: Albendazol, Cobalto presentación 10 ml</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Compuesto</th> <th>Contenido mínimo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Albendazol Micronizado</td> <td>Min 250 mg</td> </tr> <tr> <td>Sulfato de cobre heptarizado</td> <td>Min 41.5 mg</td> </tr> <tr> <td>Excipientes csp</td> <td>Min 1 ml</td> </tr> </tbody> </table>	Compuesto	Contenido mínimo	Albendazol Micronizado	Min 250 mg	Sulfato de cobre heptarizado	Min 41.5 mg	Excipientes csp	Min 1 ml	Suministro										
Compuesto	Contenido mínimo																						
Albendazol Micronizado	Min 250 mg																						
Sulfato de cobre heptarizado	Min 41.5 mg																						
Excipientes csp	Min 1 ml																						

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones																
5	Insecticida amplio espectro uso externo	477	Unidad	Antiparásito de uso externo en polvo. Composición: Triclorphon al 97%. Presentación: Frasco por 200 g	Suministro																
6	Sal Mineralizada al 7%, bloque de 25 kg	477	Bloque	<p>Bloque de 25kg de sal mineralizada al 7%.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Compuesto</th> <th>Contenido mínimo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calcio</td> <td>14.45%</td> </tr> <tr> <td>Fosforo</td> <td>7%</td> </tr> <tr> <td>Cloruro de sodio</td> <td>44.9%</td> </tr> <tr> <td>Magnesio</td> <td>0.30%</td> </tr> <tr> <td>Azufre</td> <td>4%</td> </tr> <tr> <td>Cobre</td> <td>0.125%</td> </tr> <tr> <td>Zinc</td> <td>0.56%</td> </tr> </tbody> </table>	Compuesto	Contenido mínimo	Calcio	14.45%	Fosforo	7%	Cloruro de sodio	44.9%	Magnesio	0.30%	Azufre	4%	Cobre	0.125%	Zinc	0.56%	Suministro
Compuesto	Contenido mínimo																				
Calcio	14.45%																				
Fosforo	7%																				
Cloruro de sodio	44.9%																				
Magnesio	0.30%																				
Azufre	4%																				
Cobre	0.125%																				
Zinc	0.56%																				
7	Cal Dolomita	3180	Bulto x 50 kg	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Compuesto</th> <th>Contenido</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Oxido de Calcio disponible</td> <td>Min 60%</td> </tr> <tr> <td>Hidróxido de Calcio disponible</td> <td>Min 80%</td> </tr> <tr> <td>Oxido de Magnesio</td> <td>Max 1%</td> </tr> <tr> <td>Residuos insolubles en HCL</td> <td>Max 6%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Bulto en presentación de 50 Kg.</p>	Compuesto	Contenido	Oxido de Calcio disponible	Min 60%	Hidróxido de Calcio disponible	Min 80%	Oxido de Magnesio	Max 1%	Residuos insolubles en HCL	Max 6%	Suministro						
Compuesto	Contenido																				
Oxido de Calcio disponible	Min 60%																				
Hidróxido de Calcio disponible	Min 80%																				
Oxido de Magnesio	Max 1%																				
Residuos insolubles en HCL	Max 6%																				
8	Desinfectante amonio cuaternario	159	Litro	Acido Hipocloroso mínimo al 0.05% Sal común mínimo al 2.5%	Suministro																
9	Kit Mastitis (2 lt reactivo, 20 jeringa dosificadoras 5 cc, raqueta dosificadora)	159	Unidad	Reactivo CM: Sulfato de sodio del 1 al 3% Purpura de bromocresol máx. de 0.03% Jeringas dosificadoras de 5cm ³ Raqueta dosificadora de 4 puestos en plástico.	Suministro																

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
------	-----------------------------------	----------	------------------	--	---------------------

BLOQUE No. 3 - EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Bomba de espalda, Royal Condor o su equivalente	159	Unidad	<p>Capacidad del Tanque: 18 L - 20 L: 4.75 - 5.28 gl.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistemas de Inyección y Presión: Presión Hidráulica. • Capacidad de la Cámara: 1 L • Presión de Trabajo: 40 psi +/- 10% • Rango de Presión: 1 - 13.79 bar / 14.7 - 200 psi. • Peso Neto: 5.8 kg / 11.6 lb 	Suministro
2	Kit de herramientas (martillo diablo, Paladraga, botas de caucho)	159	Unidad	<p>Martillo diablo: 10 pulgadas con mango antideslizante.</p> <p>Paladraga: material acero inoxidable. cabo en madera de 1.5-2 mts. Seguro anti impacto</p> <p>Botas de caucho caña alta con suela antideslizante</p>	Suministro
3	Guadañadora	159	unidad	<p>Guadañadora con manubrio amortiguado en aluminio</p> <p>Motor: mínimo de 2 tiempos</p> <p>Cilindraje: 30,8 a 50,6 cc</p> <p>Potencia: Desde 1,07 Hp hasta 2,6 hp</p> <p>Revoluciones: 7200 a 12800 rpm</p> <p>Combustible: pre -mezcla gasolina y aceite</p> <p>Sistema de encendido: electrónico</p> <p>Peso aproximado 8 kg</p> <p>Capacidad del tanque combustible: mínimo de 0,640</p>	Suministro

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
				<p>Eje o vástago: Ecuilizable o rígido (garantizando el trabajo en cualquier posición, evitando que el equipo quede sin combustible y que pierda fuerza y/o eficiencia en su manipulación).</p> <p>Incluye accesorios: 1 arnés para operar guadaña, 1 kit de herramientas; 1 gafas de protección, cuchilla, manual de Instrucciones.</p>	
4	Rollo alambre de púa	318	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> - Alambre de púas para cerca - Función: protección de banco de proteína, lotes y/o potreros para pastoreo animal. - Rollo de 400 mts - Calibre 12 – 14 <p>Alambre de púas resistente con recubrimiento en zinc, materiales: acero y zinc, color gris</p>	Suministro
5	Caja de grapa	318	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> - Grapas para cerca en acero - Función: fijación de alambre para protección de banco de proteína, lotes y/o potreros para pastoreo animal - Peso 1 kg por caja - Pulgadas de acuerdo al calibre del alambre de púas ofertado. <p>Empaque: caja de cartón y/o bolsa de papel y/o plástico que lo proteja del deterioro en condiciones de almacenamiento.</p>	Suministro
6	Postes de madera	15900	Unidad	Postes en madera de mínimo 120 m de altura	Suministro e instalación

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
7	Equipo de protección personal para aplicación de agroquímicos	159	Unidad	Cada equipo contiene: 1 Overol antifluido (camisa, pantalón), 1 escafandra antifluido, 1 mascarilla (careta) con filtros, un par guantes de nitrilo de mínimo 13"	Suministro

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega de los bloques

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto de compra en la fecha establecida en los siguientes lugares:

BLOQUES No. 1 – BOVINOS					
PROYECTO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDA)	N° DE BENEFICIARIOS	N° DE NOVILLAS
COLK/53	BOLIVAR	GUAMO	Alemania	2	6
			Cabecera Municipal	17	51
			El tigre	28	84
			La Alberca	1	3
			La Enea	13	39
			Las marcas	1	3
			Robles	14	42
			San José de lata	27	81
			Tasajeras	5	15
Villa Rosa	12	36			
COLK/53	BOLIVAR	CALAMAR	Hato viejo	39	117
TOTAL				159	477

BLOQUE No. 2 - INSUMOS

MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDA)	N° DE BENEFICIARIOS	Bloques Nutricionales	Abono Orgánico (humus liquido)	Abono de síntesis química (15-15-15)	Desparasitante amplio espectro uso interno	Insecticida amplio espectro uso externo	sal Mineralizada al 7%, bloque de 25 kg	Corrector de PH, Cal Dolomita Bulto x 25 kg	Desinfectante amonio	Kit Mastitis (2 lt reactivo, 20 jeringa dosificadoras 5 cc.
GUAMO	Alemania	2	20	68	6	6	6	6	80	2	2
	Cabecera Municipal	17	170	578	51	51	51	51	680	17	17
	El tigre	28	280	952	84	84	84	84	1120	28	28
	La Alberca	1	10	34	3	3	3	3	40	1	1
	La Enea	13	130	442	39	39	39	39	520	13	13
	Las marcas	1	10	34	3	3	3	3	40	1	1
	Robles	14	140	476	42	42	42	42	560	14	14
	San José de lata	27	270	918	81	81	81	81	1080	27	27
	Tasajeras	5	50	170	15	15	15	15	200	5	5
	Villa Rosa	12	120	408	36	36	36	36	480	12	12
CALAMAR	Hato viejo	39	390	1326	117	117	117	117	1560	39	39
TOTAL		159	1590	5406	477	477	477	477	6360	159	159

BLOQUE No. 3 - EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES

MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDA)	N° DE BENEFICIARIOS	Bomba de	Kit de herramientas (martillo diablo,	Guadañadora	Rollo de Alambre	Caja de Grapas galvanizadas	Postes de madera para alambre eléctrico	Equipo de protección personal para
GUAMO	Alemania	2	2	2	2	4	4	200	2
	Cabecera Municipal	17	17	17	17	34	34	1700	17
	El tigre	28	28	28	28	56	56	2800	28
	La Alberca	1	1	1	1	2	2	100	1
	La Enea	13	13	13	13	26	26	1300	13
	Las marcas	1	1	1	1	2	2	100	1
	Robles	14	14	14	14	28	28	1400	14
	San José de lata	27	27	27	27	54	54	2700	27
	Tasajeras	5	5	5	5	10	10	500	5
	Villa Rosa	12	12	12	12	24	24	1200	12
CALAMAR	Hato viejo	39	39	39	39	78	78	3900	39
TOTAL		159	159	159	159	318	318	15900	159

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d la Organización]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]*, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
- d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos

² No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será FUNDACIÓN SOCIAL NOVAGRO responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieran]

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i>
2. Nit:
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i>
3. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>
12. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el nuero de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>
Nombre de otra persona de contacto:
Teléfono / Extensión:
Fax y número celular:
Correo Electrónico:

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA

INDÍQUESE EL TÍTULO DE LA INVITACIÓN A LICITAR

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

1.1. Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad: Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consortio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.

1.2. Indicadores financieros: Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2018.

- ACTIVO CORRIENTE:
- ACTIVO TOTAL:
- PASIVO CORRIENTE:
- PASIVO TOTAL:

1.3. Experiencia del proponente: Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitación (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

BLOQUE 1 BOVINOS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

BLOQUE 2 INSUMOS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

BLOQUE 3 EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

Nota: En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.

El proponente deberá aportar:

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó
- Acta de Liquidación y copia del contrato.

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detalla de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.

2.1 Ámbito del suministro: Proporcione una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

El proveedor garantiza la óptima calidad y el buen estado de los materiales, equipos e insumos ofertados. En este sentido, el proveedor realizará el remplazo de la totalidad de los materiales, insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.

BLOQUE No. 1 BOVINOS

Nº ítem	Descripción/especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/Marca	País de origen	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta).
1					
2					

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas (**EJEMPLO CERTIFICACIONES DE LAS FINCAS DEL ICA-revisar cuales aplican para Semovientes**) de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 2. – INSUMOS

Nº ítem	Descripción/especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/Marca	País de origen	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta).
1					
2					

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 7 – EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES

Nº ítem	Descripción/especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/Marca	País de origen	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta).
1					
2					

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

- Cumplir con las normas establecidas por el ICA en todas las actividades de producción ganadera, hasta la entrega final.
- El proveedor seleccionado certificará la calidad y sanidad de los semovientes en forma escrita y soportándolo con registros emitidos por el ICA o la instancia competente.
- Presentar certificado veterinario de los lotes que se va a entregar antes del traslado de los animales, donde conste el estado actual de los semovientes (estado de gestación libre de enfermedades de aftosa y brucelosis).
- Presentar los respectivos RUV (registros únicos de vacunación) DE LA FINCA de los Semovientes Hembras De Vientre Doble Propósito.
- Tener el permiso de movilización y autorización sanitaria expedidos por el ICA.
- Entregar bono de venta en caso de que no sea el primer dueño, guía de transporte ganadero, guía sanitaria de movilización interna y REGISTRO DE HIERROS en caso de entregar los animales marcados, emitidos por las autoridades competentes.
- Los animales deben llevar el SELLO DE LA FINCA DEL VENDEDOR Y SE DEBEN ENTREGAR LOS REGISTROS y/o medios de trazabilidad de cada uno de los semovientes.

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes,

licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

BLOQUE 1:

BLOQUE 2:

BLOQUE 3:

2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

BLOQUE 1:

BLOQUE 2:

BLOQUE 3:

2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

BLOQUE 1:

BLOQUE 2:

BLOQUE 3:

2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.

BLOQUE 1:

BLOQUE 2:

BLOQUE 3:

2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un cronograma indicando las actividades o etapas que se llevarán para la entrega o el suministro de los bienes y/o servicios requeridos y sus plazos correspondientes.

BLOQUE 1:

BLOQUE 2:

BLOQUE 3:

2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.

2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.

2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 1 de Instrucciones a los Licitantes, si procede.

2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

PARTE 3 - SERVICIOS CONEXOS

Se solicita a los Licitantes tomen nota de los siguientes requerimientos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación	El oferente deberá manifestar por escrito que acepta desarrollar la actividad señaladas en los Bloques, en las en las veredas y los municipios descritos, en la PARTE 2: Lugares y distribución de entrega de los bloques.
Modo de transporte preferido	Terrestre
Transportista preferido, si procede	No aplica
Fecha de entrega	El tiempo de entrega será establecido de acuerdo a las necesidades técnicas y específicas en la implementación del proyecto. El tiempo máximo de entrega será de cuatro (4) meses, contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.
Inspección a la entrega	El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
Requisitos de instalación	No Aplica
Requisitos de verificación	Al proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de UNODRC/ADR mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por NOVAGRO.
Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento	Capacitación: el proponente seleccionado será el encargado de impartir la capacitación del buen manejo y uso de los bienes suministrados; Capacitación en medidas de seguridad y salud ocupacional para el manejo del sistema productivo
Encargos	No aplica
Requisitos de soporte técnicos	Al momento de la entrega deberá(n) incluir el documento de garantía y/o certificado de calidad y/o ficha técnica del fabricante, para el buen manejo y aplicación del producto o bien.

	<p>Bloque No. 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Para los postes de madera</u>, el proponente deberá entregar junto con los postes de madera, el permiso de movilización correspondiente. - <u>Para equipos:</u> Garantías: Sobre piezas o la reposición total del bien. Cada participante debe recibir la garantía de los equipos o productos por escrito, donde se contemple al menos un año de cubrimiento de dicha garantía.
Servicios posventa exigidos	<ul style="list-style-type: none"> • Cuarentena de semovientes: El proponente deberá emitir un certificado de cuarentena firmado por un Médico Veterinario Zootecnista, donde conste que las novillas a entregar, estuvieron bajo cuarentena de mínimo 8 días bajo observación de signos de enfermedad. • Capacitación: Jornadas de Capacitación para el adecuado manejo y mantenimiento preventivo de los equipos. • Garantías: Sobre piezas o la reposición total del bien. Todos los equipos deben contener, al momento de la entrega, la respectiva garantía por escrito, donde se contemple el tiempo y cubrimiento de esta. Esta garantía debe ser entregada a cada beneficiario. <p>PARA EQUIPOS: El proponente debe presentar garantía técnica debidamente suscrita por el representante legal, donde ampare los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. b) Que el término de la garantía sea de doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes. c) Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad, serán por cuenta y riesgo del oferente, sin que genere costo adicional para la Organización. d) El oferente se compromete a reemplazar los productos que presenten deterioro de la calidad u otro tipo de anomalía en un periodo máximo de diez (10) días calendario, contados a partir del requerimiento, el cual se realizará a través de correo electrónico. <ul style="list-style-type: none"> • Centros Técnicos: Servicio técnico ofrecido el departamento de Bolívar, que cuenten con disponibilidad de repuestos <p>SEMOVIENTES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentar certificado veterinario de los lotes que se va a entregar antes del traslado de los animales, donde conste el estado actual de los semovientes (libre de enfermedades de aftosa y brucelosis).

	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar los respectivos RUV (registros únicos de vacunación) de los Semovientes Hembras De Vientre Doble Propósito F1. • Tener el permiso de movilización y autorización sanitaria expedidos por el ICA. • Entregar bono de venta en caso de que no sea el primer dueño, guía de transporte ganadero, guía sanitaria de movilización interna y registro de hierros en caso de entregar los animales marcados, emitidos por las autoridades competentes. • Los animales deben llevar el sello de la finca del vendedor y se deben entregar los registros y/o medios de trazabilidad de cada uno de los semovientes. • Transporte: Cumplir con la resolución 2651 de 2003 del ICA y enviar copia de la guía sanitaria.
--	--

<p>Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:</p>	Español
---	---------

PARTE 4 - LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS

Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Atentamente les saluda, ³

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

³ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato y no estén debidamente firmadas por el representante legal serán rechazadas. Favor adicionar los campos que requiera para la presentación de la información requerida y/o adjuntar los soportes correspondientes.

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**